

Wir sind eine moderne Anwaltskanzlei mit Tätigkeitsschwerpunkten im Familienrecht, im Arbeitsrecht sowie in der Zwangsvollstreckung.

Ab dem Schuljahresbeginn Sommer 2021 bieten wir eine

Ausbildungsstelle als **Rechtsanwaltsfachangestellte** (m/w/d)

Ihr Profil:

- mindestens mittlerer Bildungsabschluss
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- teamorientierte und strukturierte Arbeitsweise
- freundliches Auftreten

Während Ihrer Ausbildung bei uns lernen Sie alle gängigen Aufgaben einer/eines Rechtsanwaltsfachangestellten selbständig zu erledigen.

Hierzu gehören:

- Allgemeine Sekretariatsarbeiten
- Mitarbeit am Empfang
- Kommunikation mit Mandanten, Gerichten und Gegnern am Telefon
- Akten- und Datenpflege
- Mitarbeit im Mahn- und Vollstreckungswesen
- Postbearbeitung, Fristen notieren und überwachen
- Anfertigung von Schriftstücken, sowohl eigenständig als auch nach Diktat
- Koordination von Terminen
- Buchführung in einer Anwaltskanzlei
- Erstellung von Rechnungen und Kostenfestsetzungsanträgen nach RVG

Unseren Auszubildenden bieten wir:

- einen sicheren Arbeitsplatz in einem modernen Arbeitsumfeld
- eine strukturierte und intensive Ausbildung
- ein kollegiales freundschaftliches Team
- sehr schöne, repräsentative und moderne Büroräume

Sie haben noch Fragen? Zögern Sie nicht, gerne beantworten wir diese vorab telefonisch.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte per E-Mail an:

Kanzlei Mittel

Ferdinand-Braun-Straße 6
74074 Heilbronn
mail@kanzlei-middel.de
Tel: 0 71 31 / 20 68 25 – 0